**印章、证照资料使用审批表**

编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 使用部门 |  | 使用日期 | |  | |
| 事 由 |  | | | | |
| 印章、证照  资料名称 |  | | | | |
| 使用单位负责人 （意见） |  | | 经办人 | |  |
| 管理部门 （审核意见） |  | | | | |
| 分管领导或队长 （审批意见） |  | | | | |
| 备注 |  | | | | |

备注：相关设计文件、技术报告等技术资料须由总工程师审核。